

SAZEBNÍK POSKYTOVANÝCH SLUŽEB – - SOCIÁLNÍ SLUŽBY ČESKÁ

účinnost od 1. 7. 2019

V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádí zákon o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, se vydává tento sazebník za poskytované služby.

I. Úhrada za ubytování - domov pro osoby se zdravotním postižením, týdenní stacionář

	Denní částka	Měsíční částka – týdenní pobyt	Měsíční částka – celoroční pobyt
jednolůžkový pokoj	210,- Kč	4 410,- Kč	6 300,- Kč
dvoulůžkový pokoj	190,- Kč	3 990,- Kč	5 700,- Kč
třílůžkový pokoj	180,- Kč	3 780,- Kč	5 400,- Kč

1. Úhrada za ubytování zahrnuje i nezbytné provozní náklady (teplo, elektřina, vodné a stočné) a související služby (úklid, odvoz odpadu, praní, žehlení a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení).
2. Klient má v pokoji k dispozici minimálně lůžko, noční stolek, šatní skříň, stolek a židli.
3. Klienti do 26 let věku hradí ubytování pouze v případě, že jsou zaopatřeni (mají vlastní pravidelné příjmy).

II. Úhrada za stravování

	Druh stravy	Hodnota potravin	Režijní náklady	Celková částka - denně	Měsíční částka – denní a týdenní pobyt	Měsíční částka – celoroční pobyt
Klienti od 5 do 12 let - strava normální a ostatní neuvedené diety	snídaně	16,- Kč	14,- Kč	30,- Kč	630,- Kč	
	přesnídávka	7,- Kč	11,- Kč	18,- Kč	378,- Kč	
	oběd	27,- Kč	30,- Kč	57,- Kč	1197,- Kč	
	svačina	7,- Kč	11,- Kč	18,- Kč	378,- Kč	
	večeře	19,- Kč	28,- Kč	47,- Kč	987,- Kč	
	celodenní strava	76,- Kč	94,- Kč	170,- Kč	3 570,- Kč	
Klienti od 12 let - strava normální a ostatní neuvedené diety	snídaně	18,- Kč	20,- Kč	38,- Kč	798,- Kč	1140,- Kč
	přesnídávka	7,- Kč	7,- Kč	14,- Kč	294,- Kč	420,- Kč
	oběd	29,- Kč	33,- Kč	62,- Kč	1 302,- Kč	1 860,- Kč
	svačina	7,- Kč	7,- Kč	14,- Kč	294,- Kč	420,- Kč
	večeře	20,- Kč	22,- Kč	42,- Kč	882,- Kč	1 260,- Kč
	celodenní strava	81,- Kč	89,- Kč	170,- Kč	3 570,- Kč	5 100,- Kč
Strava bezlepková	snídaně	30,- Kč	7,- Kč	37,- Kč	777,- Kč	1 110,- Kč
	přesnídávka	12,- Kč	2,- Kč	14,- Kč	294,- Kč	420,- Kč
	oběd	52,- Kč	11,- Kč	63,- Kč	1 323,- Kč	1 890,- Kč
	svačina	12,- Kč	2,- Kč	14,- Kč	294,- Kč	420,- Kč
	večeře	34,- Kč	8,- Kč	42,- Kč	882,- Kč	1 260,- Kč
	celodenní strava	140,- Kč	30,- Kč	170,- Kč	3 570,- Kč	5 100,- Kč
Strava diabetická, výživná a nízkobílkovinná	snídaně	18,- Kč	17,- Kč	35,- Kč	735,- Kč	1 050,- Kč
	přesnídávka	8,- Kč	6,- Kč	14,- Kč	294,- Kč	420,- Kč
	oběd	29,- Kč	27,- Kč	56,- Kč	1 176,- Kč	1 680,- Kč
	svačina	8,- Kč	6,- Kč	14,- Kč	294,- Kč	420,- Kč
	večeře	20,- Kč	17,- Kč	37,- Kč	777,- Kč	1 110,- Kč
	2. večeře	8,- Kč	6,- Kč	14,- Kč	294,- Kč	420,- Kč
	celodenní strava	91,- Kč	79,- Kč	170,- Kč	3 570,- Kč	5 100,- Kč
Strava na úseku tréninkových bytů	snídaně	25,- Kč	2,- Kč	27,- Kč	567,- Kč	840,- Kč
	oběd	29,- Kč	33,- Kč	62,- Kč	1 302,- Kč	1 860,- Kč
	večeře	27,- Kč	3,- Kč	30,- Kč	630,- Kč	900,- Kč
	celodenní strava	81,- Kč	38,- Kč	119,- Kč	2 499,- Kč	3 570,- Kč

1. Úhrada za stravování se skládá z hodnoty potravin a z režijních nákladů, režijní náklady jsou sníženy z důvodu limitu daného vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Režijní náklady na úseku tréninkových bytů jsou sníženy na 47 % hodnoty potravin.

III. Úhrada za úkony péče a pomoci

A. Klient, který využívá službu domov pro osoby se zdravotním postižením, hradí za úkony péče částku ve výši přiznaného příspěvku na péči, a to i se zpětnou platností ode dne přiznání příspěvku (byl-li klientovi příspěvek přiznán, popř. zvýšen až v době, kdy již využíval sociální službu v zařízení).

B. Klient, který využívá službu týdenní stacionář, hradí za úkony péče částku ve výši 75 % přiznaného příspěvku na péči, a to i se zpětnou platností ode dne přiznání příspěvku (byl-li klientovi příspěvek přiznán, popř. zvýšen až v době, kdy již využíval sociální službu v zařízení).

C. Klient, který využívá službu denní stacionář, hradí za úkony péče částku dle rozsahu poskytované podpory a dle počtu skutečně poskytnutých hodin péče denně. Pokud klient nedoloží rozhodnutí o výši poskytovaného příspěvku na péči, bude platit hodinovou sazbu 112,- Kč.

Rozsah poskytované podpory	Částka / hod.
Klienti s nižší a střední mírou podpory: I. stupeň závislosti	30,- Kč
	II. stupeň závislosti 46,- Kč
Klienti s vysokou mírou podpory: III. stupeň závislosti	78,- Kč
	IV. stupeň závislosti 112,- Kč

IV. Úhrada ostatních služeb (fakultativních)

Označení fakultativní služby	Popis fakultativní služby	Výše úhrady
Správa finančních prostředků	Správa soukromých finančních prostředků klienta (vedení depozitního účtu, hotovostní i bezhotovostní operace, evidence příjmů a výdajů klienta) včetně vyúčtování.	60,- Kč měsíčně Netýká se klientů pobírajících příspěvek na péči ve 4. stupni a nezaopatřených dětí do 26 let.
Úschova cenných věcí	Úschova cenných věcí klienta (vkladní knížka, cenný papír, hodinky, šperky apod.) malých rozměrů.	30,- Kč měsíčně Netýká se nezaopatřených dětí.
Doprava klienta	Přeprava klienta vozidlem poskytovatele mimo místo poskytování služby, pokud se nejedná o základní činnost.	6,- Kč za 1 km Netýká se nezaopatřených dětí.
Doprovod klienta	Doprovod klienta spojený s dalšími náklady.	viz Příloha
Poskytnutí sociální služby nad sjednaný čas - denní stacionář	Tuto službu poskytujeme v mimořádných případech po vzájemné dohodě. Cena se účtuje za každou započatou hodinu.	dle dojednané ceny ve smlouvě
Poskytnutí sociální služby nad sjednaný čas – týdenní stacionář	Tuto službu poskytujeme v mimořádných případech po vzájemné dohodě na základě Objednávkového listu fakultativní služby.	Za péči - poměrná část příspěvku na péči za den, za ubytování a stravu – dle platného sazebníku

1. Fakultativními službami jsou činnosti, které jsou poskytovány nad rámec základních činností stanovených zák. č. 108/2006 Sb.
2. Tyto služby si klient hradí na základě smlouvy nad rámec úhrad za ubytování, stravování a úkony péče nebo pomoci.
3. V případě, že klient začne využívat sociální službu nebo ukončí sociální službu v průběhu měsíce, hradí za fakultativní službu, která je účtována měsíčně, pouze poměrnou část úhrady.
4. Jestliže je u služby „Doprava klienta“ současně přepravováno více klientů, úhrada bude rozpočítána mezi jednotlivé klienty.
5. Pravidla pro úhradu za službu „Doprovod klienta“ jsou upravena v Příloze.

Tento sazebník poskytovaných služeb nabývá účinnosti dne 1. 7. 2019 a zároveň se ruší sazebník ze dne 17. 10. 2018.

V Jindřichově Hradci 25. 4. 2019 Mgr. Alexandra Bláhová, vedoucí Sociálních služeb Česká

Příloha: Pravidla pro úhradu za fakultativní službu „Doprovod klienta“
Objednávka fakultativní služby

Pravidla pro úhradu za fakultativní službu „Doprovod klienta“

I. Úvod

1. Touto fakultativní službou se rozumí doprovod klienta, při kterém vzniknou další náklady na straně poskytovatele.
2. Dalšími náklady se rozumí veškeré náklady doprovázejícího zaměstnance vzniklé v místě doprovodu (ubytování a stravné při rekreaci klientů, vstupné do různých kulturních zařízení).
3. Náklady, které vzniknou zaměstnanci při takovém doprovodu, hradí zaměstnanci doprovázený klient, popřípadě rovným dílem tyto náklady spoluhradí doprovázení klienti.
4. Osobní náklady zaměstnance (mzda, cestovné) se do dalších nákladů nepočítají a hradí je poskytovatel.
5. Tuto fakultativní službu, kromě vstupného uvedeného v bodě V. těchto pravidel, je nutné si individuálně objednat u poskytovatele, a to prostřednictvím Objednávkového listu.
6. O této fakultativní službě musí být předem informován klient, případně jeho zákonný zástupce a musí s ní souhlasit. Souhlasem se rozumí jeho podpis na Objednávkovém listu.
7. Vzor Objednávkového listu je součástí těchto pravidel.

II. Rekreace - plná penze

1. Sjedná-li si klient fakultativní službu „Doprovod klienta“ pro účel doprovodu při rekreaci s plnou penzí, bude se podílet na nákladech zaměstnance tak, že mu ze svých prostředků uhradí v plné výši ubytování a stravu.
2. Rozhodující částkou je pro tento účel částka uvedená na faktuře, která musí být vždy zvlášť fakturována pro náklady zaměstnanců a zvlášť pro náklady klientů.
3. Zúčastní-li se takové rekreace více klientů, budou se podílet na nákladech zaměstnanců rovným dílem.
4. Zúčastní-li se takové rekreace více zaměstnanců, budou se klienti rovným dílem podílet na nákladech na všechny tyto zaměstnance.

III. Rekreace - polopenze

1. Sjedná-li si klient fakultativní službu „Doprovod klienta“ pro účel doprovodu při rekreaci s polopenzí, bude se podílet na nákladech zaměstnance tak, že mu ze svých prostředků uhradí v plné výši ubytování a stravu.
2. Rozhodující částkou je pro tento účel částka za ubytování a stravu uvedená na faktuře, která musí být vždy zvlášť fakturována pro náklady zaměstnanců a zvlášť pro náklady klientů.

3. Stravování nad rámec polopenze (oběd, případně snídaně nebo večeře) bude na takové rekreaci probíhat dalšími možnými formami stravování – restaurace, nebo společné vaření – kdy se klient bude rovněž podílet na nákladech zaměstnance za toto stravování tak, že mu tyto náklady uhradí v plné výši ze svých prostředků.
4. V případě společného vaření je rozhodující částkou pro tento účel celková částka za nákupy surovin pro společné vaření. Dokladem jsou zjednodušené daňové doklady (paragony).
5. V případě stravování v restauraci je rozhodující částkou pro tento účel částka za jídlo objednané v restauraci. Dokladem jsou zjednodušené daňové doklady (paragony).
6. Zaměstnanec má právo na uhrazení nákladů na společné vaření, nebo na uhrazení obědu v restauraci, a to v maximální částce 90,- Kč.
7. Zúčastní-li se takové rekreace více klientů, budou se podílet na nákladech zaměstnanců rovným dílem.
8. Zúčastní-li se takové rekreace více zaměstnanců, budou se klienti rovným dílem podílet na nákladech za všechny tyto zaměstnance.

IV. Rekreace - bez zajištěné stravy

1. Sjedná-li si klient fakultativní službu „Doprovod klienta“ pro účel doprovodu při rekreaci, při níž není předem zajištěna strava, bude se podílet na nákladech zaměstnance tak, že mu ze svých prostředků uhradí v plné výši ubytování.
2. Rozhodující částkou je pro tento účel částka za ubytování uvedená na faktuře, která musí být vždy zvlášť fakturována pro náklady zaměstnanců a zvlášť pro náklady klientů.
3. Stravování (snídaně, oběd, večeře) bude na takové rekreaci probíhat dostupnými formami stravování – restaurace nebo společné vaření – kdy se klient bude rovněž podílet na nákladech zaměstnance za toto stravování tak, že mu tyto náklady uhradí v plné výši ze svých prostředků.
4. V případě společného vaření je rozhodující částkou pro tento účel celková částka za nákupy surovin pro společné vaření. Dokladem jsou zjednodušené daňové doklady (paragony).
5. V případě stravování v restauraci je rozhodující částkou pro tento účel částka za jídlo objednané v restauraci. Dokladem jsou zjednodušené daňové doklady (paragony).
6. Zaměstnanec má právo na uhrazení nákladů na společné vaření, nebo na uhrazení jídla v restauraci v tomto rozsahu: snídaně v maximální částce 26,- Kč, oběd v maximální částce 90,- Kč a večeře v maximální částce 64,- Kč.
7. Zúčastní-li se takové rekreace více klientů, budou se podílet na nákladech zaměstnanců rovným dílem.
8. Zúčastní-li se takové rekreace více zaměstnanců, budou se klienti rovným dílem podílet na nákladech za všechny tyto zaměstnance.

V. Vstupné

1. Sjedná-li si klient fakultativní službu „Doprovod klienta“ pro účel doprovodu při návštěvě instituce typu kina, divadla, muzea apod., či doprovodu na akce typu koncert, sportovní utkání apod., bude se podílet na nákladech zaměstnance tak, že mu ze svých prostředků uhradí v plné výši vstupné do takových institucí, vstupné na takové akce.
2. Rozhodující částkou je pro tento účel částka uvedená na vstupence (popř. na jiném dokladu) zaměstnance, která musí být vždy oddělena od vstupenky (popř. jiného dokladu) klienta.
3. Zúčastní-li se takové návštěvy či akce více klientů, budou se podílet na nákladech zaměstnanců rovným dílem.
4. Zúčastní-li se takové návštěvy či akce více zaměstnanců, budou se klienti rovným dílem podílet na nákladech za všechny tyto zaměstnance.

OBJEDNÁVKOVÝ LIST FAKULTATIVNÍ SLUŽBY „DOPROVOD KLIENTA“

Jméno a příjmení klienta: _____

Objednávám fakultativní službu „Doprovod klienta“:

☐ Rekreační - plná penze (datum, místo): _____

Cena, kterou hradí klient: _____ + za doprovod: _____

☐ Rekreační - polopenze (datum, místo): _____

Cena, kterou hradí klient: _____ + za doprovod: _____

☐ Rekreační - bez zajištěné stravy (datum, místo): _____

Cena, kterou hradí klient: _____ + za doprovod: _____

Podpis klienta (zákonného zástupce): _____

V _____ dne _____

**OBJEDNÁVKOVÝ LIST FAKULTATIVNÍ SLUŽBY
„POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY NAD SJEDNANÝ ČAS“**

Jméno a příjmení klienta:

Jméno a příjmení zákonného zástupce / opatrovníka:

Datum plánované fakultativní služby:

Úhrada za fakultativní službu:

strava: Kč/ den

ubytování: Kč/ den

péče: Kč/ den

Souhlasím s úhradou za využití fakultativní služby v souladu s platným sazebníkem poskytovaných sociálních služeb.

V dne

.....
podpis klienta
(zákonného zástupce, opatrovníka)